

Datum

15/02/2022

Pagina

1 / 5

Contact

Milieudienst

Andreas Baele
Duurzaamheidsambtenaar

Stad Zottegem
Gustaaf Schockaertstraat 7
9620 Zottegem

09 364 64 89
andreas.baele@zottegem.be
zottegem.be

Artikel 1 - Doel

Nieuwe mogelijkheden bieden om op co-creatieve wijze samen met inwoners van Zottegem aan een duurzame(re) stad te bouwen, met het klimaatplan en de vier thema's uit het Lokaal Energie-en Klimaatpact (LEKP) als leidraad.

Inwoners van Zottegem stimuleren om actief te participeren en projecten in te dienen en uit te voeren die klimaatuitdagingen in hun straat/buurt/wijk helpen aanpakken.

Inwoners van Zottegem mee laten beslissen over de weerhouden projectvoorstellen.

Artikel 2 - Definities

Klimaatplan: goedgekeurd beleidsplan met als doel 40% CO₂-reductie op grondgebied van Zottegem tegen 2030 te behalen en de stad weerbaar te maken tegen de effecten van klimaatverandering. Het plan omvat meer dan 100 acties die helpen om deze doelstellingen te bereiken.

LEKP: Lokaal Energie-en Klimaatpact, een overeenkomst tussen steden en gemeenten en de Vlaamse Overheid om te focussen op een aantal generieke en specifieke doelstellingen rond klimaat, met focus op vier thema's.

Projectindiener: natuurlijk persoon, (feitelijke) vereniging, rechtspersoon of school, woonachtig of met wettelijke zetel in Zottegem.

Jury: onafhankelijk en onbezoldigd orgaan, bestaande uit 4 personen (twee afgevaardigd uit de klimaatraad, en twee externe experts), waarvan de samenstelling ter kennisname wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen."

Artikel 3 – Voorwaarden

De stad beoordeelt de ontvankelijkheid van de ingediende projectvoorstellen op basis van onderstaande voorwaarden.

Wie komt in aanmerking voor het burgerbudget?

- natuurlijke personen, woonachtig in Zottegem;
- natuurlijke, minderjarige personen, woonachtig in Zottegem, onder begeleiding van een wettelijke vertegenwoordiger;

- feitelijke verenigingen, waarvan de verantwoordelijke natuurlijke persoon woonachtig is in Zottegem;
- scholen op het grondgebied van Zottegem;
- rechtspersonen met maatschappelijke zetel of vestiging in Zottegem.

Welke projectvoorstellen komen niet in aanmerking?

- initiatieven zonder algemeen belang;
- initiatieven buiten het grondgebied van Zottegem;
- projectvoorstellen met een louter commerciële doelstelling;
- projectvoorstellen met een uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter;
- projectvoorstellen die in strijd zijn met de vooropgestelde beoordelingscriteria (Artikel 4).
- projectvoorstellen die onder de gesubsidieerde reguliere werking van een vereniging vallen;
- projectvoorstellen waarvoor reeds (al dan niet gedeeltelijk) financiering is voorzien in de meerjarenbegroting van Stad Zottegem;
- projectvoorstellen waarbij er voor éénzelfde uitgave een dubbel financiering is, afkomstig van andere projectsubsidies van Stad Zottegem of andere instanties. Aanvullende (co)financiering voor complementaire of additionele kosten is wel toegestaan, op voorwaarde dat de indiener dit aangeeft op het moment van de aanvraag.

Waaruit bestaat een geldige aanvraag?

- Eén persoon, één vereniging, één ondernemer of één school kan indiener zijn van maximaal één projectvoorstel.
- Het volledig ingevulde digitale aanvraagformulier, zoals beschikbaar via www.zottegem.be/burgerbudgetklimaat, wordt ondertekend en tijdig ingediend.
- In geval het projectvoorstel wordt ingediend door een minderjarige: bewijs van begeleiding van het project door de wettelijke vertegenwoordiger, zijnde een ondertekende bevestiging en een verklaring van begeleiding voor de volledige duur van de procedure. Dit wordt bezorgd bij de indiening van het projectvoorstel.
- De indiener staat in voor de realisatie van het project waarvan de (financiële) haalbaarheid voldoende gegarandeerd is.
- De aanvraag betreft een project dat zal gerealiseerd worden **binnen het jaar** na het overmaken van de subsidie Burgerbudget Klimaat.

Artikel 4 – Beoordelingscriteria

De ontvankelijke projectvoorstellen worden door een onafhankelijke jury getoetst aan volgende inhoudelijke beoordelingscriteria:

	Criteria voor de projectvoorstellen	Max. aantal punten
1.	Klimaat-impact: bijdrage aan de realisatie van het klimaatactieplan, binnen één van deze thema's: <ol style="list-style-type: none"> 1. Vergroening/bebossen, bv een initiatief dat meer groen in het stadscentrum oplevert 2. Renovatie en hernieuwbare energie, bv: een initiatief met energie-efficiëntie tot doel 3. Duurzame Mobiliteit, bv een initiatief dat deelmobiliteit bevordert 4. Water/droogte, bv een initiatief dat burgers helpt verharde oppervlakten te ontharden, opvang regenwater stimuleert... 	30
2	Het project heeft een langdurig effect, is verankerd in de tijd (aandacht voor continuering, overdracht, inbedding in reguliere werking, overstijgen van ad hoc resultaat). Ook andere maatschappelijke effecten zoals	20

	schaal, voorbeeldfunctie, gedragsverandering en multiplicatoreffect worden meegenomen.	
3	Samenwerkingen (met andere organisaties, bij voorkeur uit een andere sector: bedrijf, middenveldorganisatie, vereniging, kennisinstelling, ...) en participatie (van bepaalde doelgroepen of Zottegemaars algemeen).	20
4	Plan van aanpak: duidelijk omschreven en voldoende gedetailleerde doelstellingen, middelen, stappenplan met timing en (financiële) haalbaarheid.	15
5	Innovatieve/vernieuwende aanpak: dit kan zijn op gebied van een product, dienst, partnerschap, bereikte doelgroep, ...	10
6	Bijzondere aandacht voor kinderen, jongeren en/of kansengroepen.	5
	Totaal =	100

Voor sommige projectvoorstellen is het nodig aan te tonen dat ze gedragen zijn in de buurt, wijk of stad (via bijvoorbeeld het verzamelen van handtekeningen). Cf. decreet lokaal bestuur.

Artikel 5 – Budget

Het burgerbudget klimaatprojecten wordt toegekend in de vorm van een projectsubsidie. Het bedrag van de subsidie is **minimum 500 euro (incl. BTW) en maximum 5.000 euro (incl. BTW)**.

Het verlenen van de projectsubsidie kan enkel binnen de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt.

Binnen de perken van het beschikbare krediet bepaalt de puntentoekening van de jury (50 %) en de stemming van de inwoners (50 %) welke projecten een bedrag worden toegekend op basis van de ingediende projectbegroting. Indien slechts 1 projectvoorstel ontvankelijk wordt verklaard beslist de jury over het al dan niet verlenen van de projectsubsidie.

Het beschikbare budget (10.000 euro) wordt verdeeld over de best scorende projecten. De optelsom van de punten van de jury en de stemronde bepaalt de rangschikking van de projectvoorstellen. Het beschikbare krediet wordt verdeeld te beginnen met het project met de meeste punten en zo verder tot het krediet ontoereikend is. Stad Zottegem behoudt het recht om eventueel resterend budget dat onvoldoende is om het volgende project in ranking te valoriseren, niet toe te kennen.

De indiener opent een afzonderlijke bankrekening, uitsluitend bestemd voor het realiseren van het project en brengt Stad Zottegem hiervan op de hoogte. Deze voorwaarde is niet van toepassing op bestaande verenigingen en ondernemingen.

De uitbetaling van de projectsubsidies kan enkel gebeuren van zodra Stad Zottegem dit rekeningnummer ontvangen heeft.

De financiële hulp is bestemd om de investerings- en werkingskosten van het project te betalen, met uitsluiting van de personeelskosten (i.e. de projectindieners mogen zichzelf geen vergoeding toekennen).

De projectindieners verbindt zich ertoe Stad Zottegem onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens bankrekeningnummer of aanpassingen in het projectvoorstel.

Artikel 6 - Controle

Binnen 2 maand na de door de indiener opgegeven einddatum van het project worden de volgende verantwoordingsstukken ingediend:

- een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de projectsubsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- een financieel verslag, met name een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project, gestaafd met de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) dewelke de aanwending van de toegekende projectsubsidie verduidelijken.

Een interne commissie (samengesteld uit minstens drie gemeentelijke ambtenaren waarvan minstens één van de milieudienst, één van de dienst financiën en één van de dienst Vrije Tijd) zal het verantwoordingsdossier beoordelen. De commissie heeft de mogelijkheid zich te laten bijstaan door experts.

De interne commissie heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende projectsubsidie te controleren.

Stad Zottegem is als subsidieerbare overheid in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de projecten en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.

Ingeval de indiener zich verzet tegen de uitoefening van de controle of het project niet wordt uitgevoerd conform het goedgekeurd voorstel, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de projectsubsidie.

De stad zal beslissen om de toekenning van de subsidie terug te vorderen of het verleende subsidiebedrag terug te vorderen in geval van:

- fraude of valse verklaringen in hoofde van de indiener;
- bij het niet, niet tijdig of niet correct indienen van bewijsstukken;
- wanneer uit het financieel verslag blijkt, dat het bedrag van de subsidie hoger ligt dan de effectieve kosten.

Artikel 7 - Stappenplan

Het volledige proces zal publiek beschikbaar zijn via het digitaal inspraakplatform van Stad Zottegem via de link www.zottegem.be/burgerbudgetklimaat.

Stap 1: Indiening projectvoorstel (tot 6 weken na start projectoproep)

Het projectvoorstel kan ingediend worden via het digitaal inspraakplatform van Stad Zottegem. Om een project in te dienen is registratie op dit platform noodzakelijk.

De milieudienst kan (op afspraak) bijstand verlenen bij het invullen van het aanvraagformulier.

Stap 2: Beoordeling van ontvankelijkheid

De stad beoordeelt de ontvankelijkheid van de ingediende projectvoorstellen op basis van de in artikel 3 en 4 vastgelegde voorwaarden en beoordelingscriteria.

Het college van burgemeester en schepenen keurt de lijst van ontvankelijke projectvoorstellen goed op advies van de milieudienst.

Ontvankelijke projectvoorstellen die betrekking hebben op het openbaar domein gaan eerst langs het college van burgemeester en schepenen vooraleer naar de jury of de stemming door te stromen.

Stap 3: Evaluatie door de jury

De jury evalueert de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van de beoordelingscriteria van het reglement (artikel 4). Ze doet dit door de projecten te quoteren op 100.

Alleen projectvoorstellen die 50/100 of meer behalen, stromen door naar de stemmingsronde (stap 4). De projectindieners worden hiervan op de hoogte gehouden.

De beoordeling door de jury weegt voor 50% in de eindbeoordeling.

Stap 4: Stemming door de inwoners (periode van 3 weken na bekendmaking evaluatie jury)

De stemming verloopt uitsluitend digitaal. Op www.zottegem.be/burgerbudgetklimaat kan iedere inwoner van Zottegem op een eenvoudige manier een stem uitbrengen door de projecten te rangschikken.

De beoordeling door de inwoners van Zottegem weegt voor 50% in de eindbeoordeling.

Stap 5: Mededeling van beslissing

Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing tot subsidiëring op basis van de combinatie van het resultaat van de puntentoekenning van de jury (50%) en de stemming van de inwoners (50%).

De beslissing wordt schriftelijk of per mail medegedeeld aan de projectindieners.

De mededeling van de beslissing doorloopt de voorgaande stappen en neemt maximum 4 maand in beslag vanaf de indieningsdeadline.

Artikel 8 - Aanvaarding reglement

Projectindieners onderschrijven het reglement en leggen zich onvoorwaardelijk neer bij het advies van de jury en het college van Burgemeester en schepenen. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.